

Übung zu Citavi 5:

Mehrere Titel per ISBN aufnehmen

Aufgabe

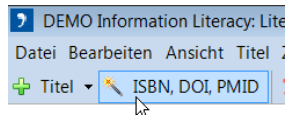
Rufen Sie in Wikipedia den Artikel „Karolinger“ (<http://de.wikipedia.org/wiki/Karolinger>) auf und nehmen Sie die dort angegebene Literatur in Ihr Projekt auf.

Übung zu Citavi 5:

Mehrere Titel per ISBN aufnehmen

Lösung

1. Markieren Sie die komplette Seite und kopieren Sie den Inhalt in die Zwischenablage (Strg A, Strg C).
2. Klicken Sie in Citavi auf die Schaltfläche ISBN, DOI, PMID.



3. Wählen Sie **aus der Zwischenablage > Zwischenablage übernehmen**.
4. Nach der abgeschlossenen ISBN-Recherche klicken Sie auf **Titel übernehmen**.

Volltexte suchen


Aufgabe

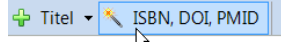
Nehmen Sie den Aufsatz von Wendy B. Smith in ihr Projekt auf und recherchieren Sie mit Citavi, ob dieser Aufsatz als Volltext zur Verfügung steht.

- Smith, Wendy B. (2015): Relational Dimensions of Virtual Social Work Education: Mentoring Faculty in a Web-Based Learning Environment. In: *Clinical Social Work Journal* 43 (2), S. 236–245. DOI: 10.1007/s10615-014-0510-5.

Übung zu Citavi 5: Volltexte suchen

Lösung

1. Klicken Sie auf  **Titel** und nehmen den Aufsatz manuell auf, oder recherchieren Sie den DOI über die entsprechende Schaltfläche.



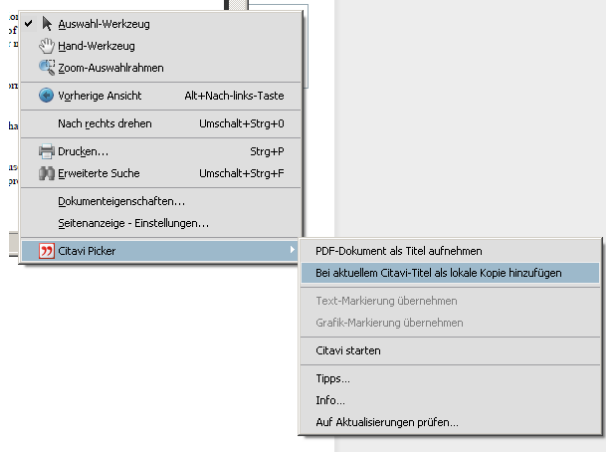
2. Gehen Sie auf die Schaltfläche **Volltexte finden** > **für den markierten Titel** und markieren Sie die Option „Volltexte herunterladen“. Suche starten und den gefundenen Volltext übernehmen.

ODER

1. Gehen Sie in der oberen Leiste auf **Titel** > **Verfügbarkeit prüfen per Linkresolver Ihrer Bibliothek**.

(Sofern Sie nicht unsere Einstellungsdatei installiert haben müssen Sie dazu vorher den Linkresolver der UB Augsburg in Citavi einstellen. Unter **Extras** > **Optionen** > **RSS/Open URL** muss die Open URL http://sfx.bib-bvb.de/sfx_uba angegeben sein.)

2. Öffnen Sie das PDF im Adobe Reader und klicken Sie mit rechts in das PDF und wählen Sie **Citavi Picker** > **Bei aktuellem Citavi-Titel als lokale Kopie hinzufügen**.



Hinweis: Die Volltextsuche über den Linkresolver greift auch auf die Volltexte zu, die sich in von der UBA kostenpflichtig lizenzierten E-Journals befinden, während die einfache Volltextsuche meist nur frei verfügbare Volltexte findet.

Übung zu Citavi 5:

Aufgaben vergeben und Aufgabenzettel erstellen

Aufgabe

Öffnen Sie das Citavi-Beispielprojekt „*DEMO Information Literacy*“.

Vermerken Sie,

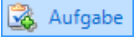
- dass Sie das Buch von Christopher N. Cox noch vor Ende der Woche als Fernleihe bestellen wollen, und dass diese Aufgabe für Sie wichtig ist.
- dass Sie den Bericht von Cary Windham bis nächsten Donnerstag gelesen haben wollen.
- dass Sie morgen das Buch von Birgit Stark in der UB Augsburg bestellen wollen, um das Literaturverzeichnis bis nächsten Montag auszuwerten.

Lassen Sie sich anschließend von Citavi einen Aufgabenzettel zusammenstellen mit allen Aufgaben, die bis Ende des Monats erledigt sein sollten.

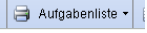
Übung zu Citavi 5:

Aufgaben vergeben und Aufgabenzettel erstellen

Lösung

1. Wechseln Sie im Programmteil „Literatur“ zum Buch von Cox. Das geht am schnellsten über den Gehe-zu-Befehl: **Strg+E** und **Cox** eingeben.
2. Wechseln Sie zur Registerkarte **Aufgaben, Orte**.
3. Klicken Sie auf  **Aufgabe**
4. Tragen Sie in das Aufgabenfeld **Fernleihe** ein.
5. Wählen Sie das Datum aus dem Feld **Erledigen bis** (Kalendersymbol am Ende des Feldes).
6. Wählen Sie die **Wichtigkeit**: Hoch!

Verfahren Sie in ähnlicher Weise mit den Titeln von Cary Windham und Birgit Stark.

7. Wechseln Sie anschließend in den Programmteil **Aufgaben**.
8. Gehen Sie auf **Erweiterte Auswahl** und stellen Sie unter **Erledigen bis** den letzten Tag des Monats ein.
9. Gehen Sie auf **Aufgabenliste** 

Schlagwörter vergeben und pflegen

Aufgabe

Beispielprojekt: „DEMO Information literacy“

1. Ergänzen Sie beim Titel von Crystal Fulton das Schlagwort *information literacy*.
2. Führen Sie die beiden inhaltlich ähnlichen Schlagwörter *public library* und *libraries* unter dem Schlagwort *libraries* zusammen.
3. Erstellen Sie eine Literaturliste mit allen Titeln, die mit dem Schlagwort *E-learning* versehen sind.

Übung zu Citavi 5: Schlagwörter vergeben und pflegen

Lösungen


Schlagwort ergänzen

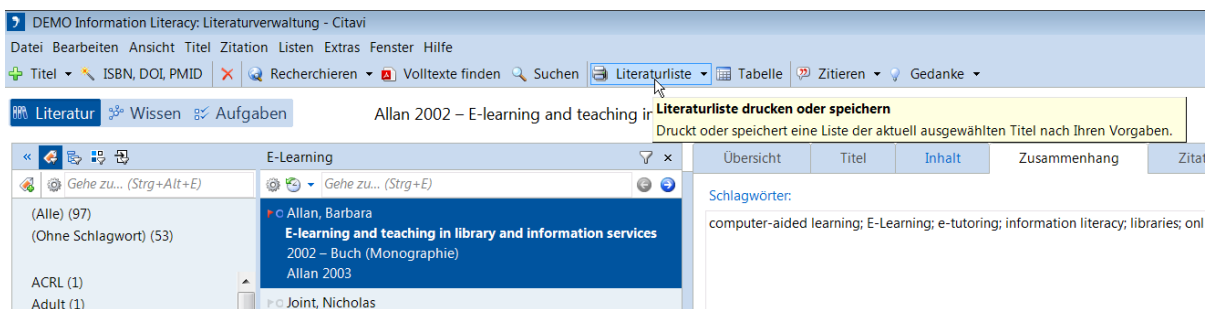
1. Rufen Sie im Programmteil „Literatur“ den Titel von Crystal Fulton auf und wechseln Sie zur Karteikarte **Zusammenhang**.
2. Tippen Sie das Schlagwort *information literacy* ein.

Schlagwörter zusammenführen

3. Öffnen Sie aus dem Menü **Listen** > die Liste **Schlagwörter**.
4. Markieren Sie das Schlagwort *libraries*.
5. Klicken Sie auf **Zusammenführen**.
6. Wählen Sie das Schlagwort *public libray* aus der Liste.
7. Wählen Sie das Schlagwort *libraries* aus, das nach dem Zusammenführen erhalten bleiben soll.
8. Klicken Sie auf **OK**.

Literaturliste nach Schlagwörtern zusammenstellen

9. Klicken Sie auf das **rote Icon** Schlagwörter als Spalte einblenden  und wählen Sie das Schlagwort *E-learning*.
10. Unter dem Reiter **Literaturliste** können Sie nun die Literaturliste in Ihrem Textverarbeitungsprogramm abspeichern, die nur Titel mit dem Schlagwort *E-learning* enthält.



Übung zu Citavi 5:

Inhaltsverzeichnis importieren

Aufgabe

Suchen Sie über Ihren Browser (also nicht mit der integrierten Recherchefunktion von Citavi) im OPAC der UB Augsburg folgenden Titel, nehmen Sie ihn in das Citavi Beispielprojekt „*DEMO Information literacy*“ auf und importieren Sie das Inhaltsverzeichnis.

SACHER, Werner.: Didaktik der Lernökologie. Lernen und Lehren in unterrichtlichen und medienbasierten Lernarrangements, Bad Heilbrunn 2006.

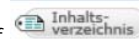
Übung zu Citavi 5:

Inhaltsverzeichnis importieren

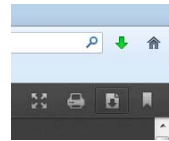
Lösung

1. Recherchieren Sie in Ihrem Browser im OPAC der UB Augsburg den Titel von Werner Sacher.

2. Rufen Sie die Kataloganreicherung **Inhaltsverzeichnis** auf



3. In Firefox öffnet sich das PDF ggf. im browsereigenen PDF Viewer. Wählen Sie aus dem Menü rechts oben die Option **Dokument speichern > Öffnen mit: Adobe Reader**



4. Markieren Sie den Inhalt mit Strg A.

5. Klicken Sie mit der rechten Maustaste in das PDF-Dokument und wählen Sie **Citavi Picker > Markierung übernehmen als Inhaltsverzeichnis**.

Übung zu Citavi 5:

Arbeiten mit Kategorien

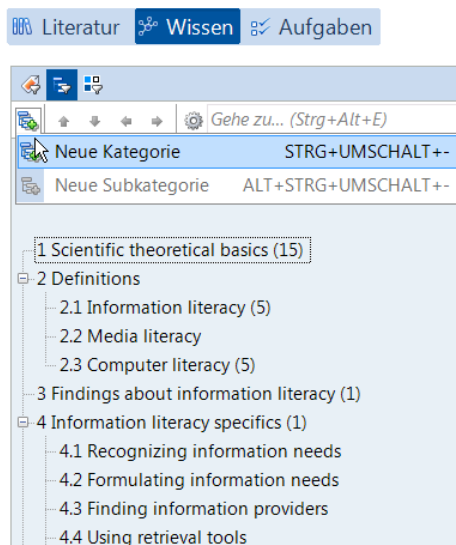
Aufgabe

Fügen Sie dem Kategoriensystem des Citavi-Beispielprojekts „*DEMO Information literacy*“ den Gliederungspunkt „4.3) Blended Learning“ hinzu.

Übung zu Citavi 5: Arbeiten mit Kategorien

Lösung

1. Wechseln Sie in den Programmteil „Wissen“.
2. Klicken Sie auf das Kategoriensymbol und wählen Sie **Neue Kategorie**:



(Alternativer Zugang: Listen > Kategorien)

3. Tragen Sie eine neue Kategorie *Blended Learning* ein und drücken Sie Return.

Hinweis: Verschieben Sie eine Kategorie

Wenn Sie eine neue Kategorie nicht ans Ende Ihrer Gliederung setzen wollen, können Sie diese beliebig verschieben:

1. Markieren Sie eine Kategorie.
2. Klicken Sie auf einen der Pfeile:

